



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 125 del 23-07-2024

Registro generale n. 432

Oggetto: *PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI AGLI ALUNNI DELLA MENSA SCOLASTICA DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA/PRIMARIA A.S. 2023/2024 - LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI GIUGNO 2024 - DITTA NENE' SERVICES*

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente del IV Settore

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali*” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. “*Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42*”;
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 “*Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011*”;
- Il Decreto del Ministero dell’economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*».

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l’incarico di Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26.09.2023 avente ad oggetto “*Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 - 2026*” Approvazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 12.12.2023 avente ad oggetto “*Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) -Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000)*” Approvazione;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 dell'09.01.2024 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29.02.2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" (PIAO);

Dato atto che:

- con D.D. Settore IV, n. 140 dell'1.9.2023, si approvava la proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta "Nenè Services Soc. Coop arl, P. Iva [REDACTED], piazza E.O. Orsini, 8, 64046 Montorio al Vomano, del servizio di Refezione Scolastica presso le mense scolastiche del Comune di Roseto Degli Abruzzi, per gli AA.SS. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 con eventuale proroga per a.s. 2026/2027 per un importo di € 1.295.910,0 oltre iva (valore pasto € 4,675 oltre I.V.A al 4%), CIG. 987926536)
- con D.D. Settore IV, n. 156 del 20 settembre 2023, si prendeva atto delle verifiche del RUP sui requisiti richiesti ex art. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016 e si dichiarava l'efficacia dell'aggiudicazione provvisoria;
- Il contratto con la ditta veniva sottoscritto il 14.11.2023 al numero di repertorio 5835 registrato a Giulianova il 12.03.2024 al numero 48 S 1;
- con D.D. Settore IV, n. 253 del 21.12.2023, si integrava il servizio di Refezione Scolastica impegnando l'ulteriore somma di € 37.899,82 sul cap. 807 per l'anno 2023
- con capitolato speciale d'appalto si stabiliva, tra l'altro, che ai fini del pagamento del corrispettivo contrattuale, la Ditta emette fattura elettronica con cadenza mensile;

Dato atto che l'aumento della frequenza delle classi a tempo pieno ha provocato un conseguente aumento dei pasti erogati che il DEC e il collaboratore del DEC hanno monitorato effettuando i necessari riscontri contabili in entrata e in uscita, e che si è reso necessario ricorrere alla clausola contrattuale della variazione del quinto d'obbligo per cui si è proceduto a richiedere all'amministrazione le somme necessarie per provvedere;

Vista la fattura n. 514 del 30.6.2024 emessa dalla Soc. Coop. Nenè Services pervenuta al protocollo dell'Ente il 22 luglio 2024 al n. 32786, per l'importo di € 31.846,30 i. c. e riferita ai servizi di preparazione e somministrazione di pasti nelle mense scolastiche nel mese di giugno 2024, corrispondente a 6.523 pasti;

Considerato che i servizi per l'A.S. 2023/2024 sono attivi dal 2 Ottobre 2023, che la ditta ha presentato all'ufficio Scolastico la documentazione a corredo della fattura, e che, da un riscontro effettuato sulle presenze rendicontate allegate alla presente liquidazione, e riferite al mese indicato e agli iscritti al servizio, si può accertare la regolarità servizio RESO per le unità fatturate;

Dato atto che nel mese di giugno 2024 la ditta ha somministrato inoltre, n. 96 pasti gratuiti ai beneficiari ammessi con D.D. n. 189 del 26/10/2023, per i quali viene addebitata all'Ente soltanto l'I.V.A al 4%;

Visto l'articolo 1, comma 629 lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015) che all'art. 17-ter del decreto n. 633/1972 stabilisce nuove disposizioni in materia di versamento IVA relativamente alle fatture emesse nei confronti di talune pubbliche amministrazioni (split payment);

Dato atto pertanto che in ottemperanza del suddetto meccanismo "split payment" l'importo dell'IVA relativo alla fattura di cui sopra, pari ad € 1.253,43 (I.V.A. sui pasti somministrati nelle mense scolastica ed I.V.A. sui pasti gratuiti ad indigenti) sarà corrisposto direttamente all'Erario;

Visto che la spesa di € 31.846,30, trova capienza al Cap. 807 "Spese per la refezione scolastica" imp. 327.1 del bilancio dell'esercizio di riferimento;

Dato atto che il CIG assegnato alla gara è il seguente: 987926536;

Richiamata la determinazione dirigenziale IV Settore n. 180 del 16.10.2023 con la quale veniva nominato, tra l'altro, il dipendente Roberto Di Gianvittorio come direttore dell'esecuzione di verifica di conformità;

Dato atto che il direttore dell'esecuzione e i collaboratori, di cui all'art. 42 della D.Lgs 50/2016 non hanno fatto pervenire alcuna segnalazione di conflitto di interessi;

Ritenuto pertanto dover liquidare la predetta fattura per l'importo complessivo di € 31.846,30 regolarmente riscontrate dall'ufficio competente per la regolarità e la congruità della somma richiesta in acconto;

Verificata la relazione del direttore dell'esecuzione del contratto, agli atti;

Visto il Durc On Line, numero protocollo INAIL_41492209 in corso di validità (scadenza 20.10.2024), con cui si dichiara che la ditta Nenè Services Soc. Coop arl risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL e il modello di tracciabilità finanziaria agli atti del fascicolo del gestionale Halley;

Visti :

- la deliberazione di Giunta n. 78 del 29.02.2024 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 7 denominato Mappatura dei processi e l'allegato 8 denominato pesatura del rischio, da cui emerge che il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificato con codice di processo P219 "LIQUIDAZIONE CONTRATTO DOPO VERIFICA ESECUZIONE", con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, individuata secondo la Classificazione ANAC in Area D 5 "Esecuzione contratti", sono pesati a rischio BASSO; per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:
 - Rispetto delle Direttive interne del RPC;
 - Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. _352_del _18.12.2020: né il rup proponente l'atto, né il responsabile del provvedimento finale hanno segnalato situazioni di conflitto di interesse;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Raffaella D'Egidio;

- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi ai fini della privacy è la società FORMANAGEMENT SRL – Responsabile Dott. Fabiano Santo

DISPONE

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
2. di liquidare la fattura n. 514 del 30.6.2024 emessa dalla Soc. Coop. Nenè Services, pervenuta al protocollo dell'Ente il 22 luglio 2024 al n. 32786, dell'importo di € 31.846,30 iva compresa riferita al servizio di preparazione e somministrazione di 6.523 pasti nelle mense scolastiche;
3. di dare atto che per effetto del meccanismo "split payment" introdotto dalla Legge di Stabilità 2015 (art. 17 DPR n.633/1972 e s.m.i) che impone alle Pubbliche Amministrazioni di versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata loro dai fornitori, il mandato relativo al pagamento della fattura n. 514 del 30.6.2024 emessa dalla Soc. Coop. Nenè Services, sarà emesso per € 30.592,87, mentre la somma di € 1.253,43 sarà versata direttamente all'Erario;
4. di imputare la spesa complessiva di € 31.846,30 al capitolo 807 "Spese per la refezione scolastica" imp. 327.1 del bilancio dell'esercizio di riferimento;
5. di accreditare le somme sul conto corrente bancario, indicato nella fattura;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento amm.vo è il direttore dell'esecuzione Roberto Di Gianvittorio;
8. di trasmettere il presente all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti conseguenziali.

IL DIRIGENTE IV SETTORE

Dott.ssa Raffaella D'Egidio

Documento firmato digitalmente